

Executive Master

MASTER in AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, Paghe & Consulenza del Lavoro

Percorso specialistico per Payroll & HR Administration Manager: paghe, budget del personale, normativa lavoro, relazioni sindacali e strumenti digitali per la gestione amministrativa del personale.

ON DEMAND - Calendario delle Lezioni

MESE	LEZIONI
Marzo 2026	Lezione 1 Sabato 28/03/2026 (mattina) Lezione 2 Sabato 28/03/2026 (pomeriggio)
Aprile 2026	Lezione 3 Sabato 11/04/2026 (mattina) Lezione 4 Sabato 11/04/2026 (pomeriggio) Lezione 5 Sabato 18/04/2026 (mattina) Lezione 6 Sabato 18/04/2026 (pomeriggio)
Maggio 2026	Lezione 7 Sabato 09/05/2026 (mattina) Lezione 8 Sabato 09/05/2026 (pomeriggio) Lezione 9 Sabato 16/05/2026 (mattina) Lezione 10 Sabato 16/05/2026 (pomeriggio) Lezione 11 Sabato 23/05/2026 (mattina) Lezione 12 Sabato 23/05/2026 (pomeriggio) Lezione 13 Sabato 30/05/2026 (mattina) Lezione 14 Sabato 30/05/2026 (pomeriggio)
Giugno 2026	Lezione 15 Sabato 06/06/2026 (mattina) Lezione 16 Sabato 06/06/2026 (pomeriggio) Lezione 17 Sabato 13/06/2026 (mattina) Lezione 18 Sabato 13/06/2026 (pomeriggio) Lezione 19 Sabato 20/06/2026 (mattina) Lezione 20 Sabato 20/06/2026 (pomeriggio) Lezione 21 Sabato 27/06/2026 (mattina) Lezione 22 Sabato 27/06/2026 (pomeriggio)
Settembre 2026	Lezione 23 Sabato 12/09/2026 (mattina) Lezione 24 Sabato 12/09/2026 (pomeriggio) Lezione 25 Sabato 19/09/2026 (mattina) Lezione 26 Sabato 19/09/2026 (pomeriggio) Lezione 27 Sabato 26/09/2026 (mattina) Lezione 28 Sabato 26/09/2026 (pomeriggio)
Ottobre 2026	Lezione 29 Sabato 03/10/2026 (mattina) Lezione 30 Sabato 03/10/2026 (pomeriggio) Lezione 31 Sabato 10/10/2026 (mattina)