

Executive Master

MASTER in AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, Paghe & Consulenza del Lavoro

Percorso specialistico per Payroll & HR Administration Manager: paghe, budget del personale, normativa lavoro, relazioni sindacali e strumenti digitali per la gestione amministrativa del personale.

ROMA - Calendario delle Lezioni

MESE	LEZIONI
Marzo 2026	Lezione 1 Sabato 28/03/2026 (mattina) Lezione 2 Sabato 28/03/2026 (pomeriggio)
Aprile 2026	Lezione 3 Sabato 11/04/2026 (mattina) Lezione 4 Sabato 11/04/2026 (pomeriggio) Lezione 5 Sabato 18/04/2026 (mattina) Lezione 6 Sabato 18/04/2026 (pomeriggio)
Maggio 2026	Lezione 7 Sabato 16/05/2026 (mattina) Lezione 8 Sabato 16/05/2026 (pomeriggio) Lezione 9 Sabato 30/05/2026 (mattina) Lezione 10 Sabato 30/05/2026 (pomeriggio)
Giugno 2026	Lezione 11 Sabato 13/06/2026 (mattina) Lezione 12 Sabato 13/06/2026 (pomeriggio)
Settembre 2026	Lezione 13 Sabato 12/09/2026 (mattina) Lezione 14 Sabato 12/09/2026 (pomeriggio) Lezione 15 Sabato 26/09/2026 (mattina) Lezione 16 Sabato 26/09/2026 (pomeriggio)
Ottobre 2026	Lezione 17 Sabato 10/10/2026 (mattina) Lezione 18 Sabato 10/10/2026 (pomeriggio) Lezione 19 Venerdì 23/10/2026 (pomeriggio) Lezione 20 Sabato 24/10/2026 (mattina) Lezione 21 Sabato 24/10/2026 (pomeriggio)
Novembre 2026	Lezione 22 Sabato 07/11/2026 (mattina) Lezione 23 Sabato 07/11/2026 (pomeriggio) Lezione 24 Sabato 28/11/2026 (mattina) Lezione 25 Sabato 28/11/2026 (pomeriggio)
Dicembre 2026	Lezione 26 Sabato 12/12/2026 (mattina) Lezione 27 Sabato 12/12/2026 (pomeriggio)
Gennaio 2027	Lezione 28 Sabato 09/01/2027 (mattina) Lezione 29 Sabato 09/01/2027 (pomeriggio) Lezione 30 Sabato 23/01/2027 (mattina) Lezione 31 Sabato 23/01/2027 (pomeriggio)