

Executive Master

**MASTER in AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, Paghe & Consulenza del Lavoro**

Percorso specialistico per Payroll & HR Administration Manager: paghe, budget del personale, normativa lavoro, relazioni sindacali e strumenti digitali per la gestione amministrativa del personale.

**ROMA - Calendario delle Lezioni**

MESE	LEZIONI
Ottobre 2026	Lezione 1 Sabato 24/10/2026 (mattina) Lezione 2 Sabato 24/10/2026 (pomeriggio)
Novembre 2026	Lezione 3 Sabato 07/11/2026 (mattina) Lezione 4 Sabato 07/11/2026 (pomeriggio) Lezione 5 Sabato 14/11/2026 (mattina) Lezione 6 Sabato 14/11/2026 (pomeriggio) Lezione 7 Sabato 28/11/2026 (mattina) Lezione 8 Sabato 28/11/2026 (pomeriggio)
Dicembre 2026	Lezione 9 Sabato 12/12/2026 (mattina) Lezione 10 Sabato 12/12/2026 (pomeriggio)
Gennaio 2027	Lezione 11 Sabato 09/01/2027 (mattina) Lezione 12 Sabato 09/01/2027 (pomeriggio) Lezione 13 Sabato 23/01/2027 (mattina) Lezione 14 Sabato 23/01/2027 (pomeriggio)
Febbraio 2027	Lezione 15 Sabato 06/02/2027 (mattina) Lezione 16 Sabato 06/02/2027 (pomeriggio) Lezione 17 Sabato 20/02/2027 (mattina) Lezione 18 Sabato 20/02/2027 (pomeriggio)
Marzo 2027	Lezione 19 Venerdì 05/03/2027 (pomeriggio) Lezione 20 Sabato 06/03/2027 (mattina) Lezione 21 Sabato 06/03/2027 (pomeriggio) Lezione 22 Sabato 20/03/2027 (mattina) Lezione 23 Sabato 20/03/2027 (pomeriggio)
Aprile 2027	Lezione 24 Sabato 17/04/2027 (mattina) Lezione 25 Sabato 17/04/2027 (pomeriggio)
Maggio 2027	Lezione 26 Sabato 15/05/2027 (mattina) Lezione 27 Sabato 15/05/2027 (pomeriggio) Lezione 28 Sabato 29/05/2027 (mattina) Lezione 29 Sabato 29/05/2027 (pomeriggio)
Giugno 2027	Lezione 30 Sabato 12/06/2027 (mattina) Lezione 31 Sabato 12/06/2027 (pomeriggio)